Шаблон для заполнения

Бухгалтерская справка

Редакционный шаблон для заполнения, не индивидуальное юридическое заключение. До подписания или подачи проверьте применимость, действующие требования и все условия со специалистом.

Место составления: [населённый пункт]. Дата: [дд.мм.гггг]. Номер при наличии: [номер].

1. Организация и операция

Организация: [наименование, ИНН, ОКПО при наличии]. Справка № [номер] от [дата]. Период: [период]. Ответственный: [должность, Ф.И.О.].

Содержание факта хозяйственной жизни и основание составления: [конкретное описание]. Первичные документы и причина расчёта/исправления: [номера, даты].

2. Расчёт

Показатель / операция	Формула и основание	Сумма	Единица
[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]
[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]
[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]
[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]

3. Отражение в учёте

Дата	Дебет	Кредит	Сумма / пояснение
[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]
[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]
[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]	[заполнить]

4. Вывод и приложения

Результат расчёта/исправления: [сумма и вывод]. Нормативное основание и положение учётной политики: [точные ссылки]. Приложения: [перечень].

Составил: [должность] _____ /[Ф.И.О.]/. Проверил: [должность] _____ /[Ф.И.О.]/. Утвердил при необходимости: [должность, подпись].

Памятка к шаблону

Служебная часть. Не входит в подписываемый документ.

Для какой ситуации

Бухгалтерская справка для документирования конкретного расчёта или исправления.

Перед заполнением

- Заполните все поля в квадратных скобках. Даты, суммы и реквизиты в образце намеренно не подставлены.
- Выберите подходящие варианты условий, удалите неприменимые варианты и служебные подсказки. Не оставляйте пустые существенные условия.
- Сверьте документы сторон, полномочия подписантов, сведения об объекте и приложения. Не подписывайте неподтверждённые заверения.
- Это исходная заготовка, а не проверка вашей сделки. Перед использованием обсудите заполнение с юристом или бухгалтером.
- Справка не подменяет отсутствующие доказательства реальной операции. Для исправления ошибок проверьте период, существенность и применимые правила учёта.

Помощь с документом

Заготовку можно использовать самостоятельно. Специалист СОФЮР ГРУПП поможет проверить применимость и заполнение. Объём и стоимость помощи согласуются отдельно.

Страница документа и консультация

Источники для проверки

ФНС: универсальный передаточный документ и первичные документы

Редакция 2026-10-17. Наличие источников не является отметкой о персональной юридической проверке. Требования проверяются на дату использования.